

---

# RACHELE DONGHI

---



[RACHELE.DONGHI@HOTMAIL.IT](mailto:RACHELE.DONGHI@HOTMAIL.IT)



349 5680374

RESIDENZA:  
VIA DE CAPITANI DI MASEGRA, 24  
SONDRIO

DATA DI NASCITA: 06-04-1990

---

## OBIETTIVO

---

Mettersi in gioco con una  
opportunità di lavoro nuova,  
dinamica.

---

---

## ESPERIENZA

---

### **BUSINESS PROCESS MANAGER MULTINAZIONALE METALMECCANICA LAVORO ATTUALE**

Programmazione della produzione in fabbrica dettata dagli ordini in arrivo dall'Italia e dal resto del mondo.  
Interfaccia con le varie sedi nel mondo, specialmente con la sede belga della società.

Organizzazione dei trasporti nazionali e internazionali in sagoma e fuori sagoma (trasporti eccezionali) sia su strada che via mare.

### **RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI\ LOGISTICA AZIENDA METALMECCANICA Dal 01 Marzi 2013 al Maggio 2021**

Definizione dei prodotti da acquistare, pianificazione degli acquisti, con definizione di contratti con i fornitori e stesura del budget di approvvigionamento. Sviluppo di un piano strategico di acquisti in accordo con gli obiettivi della direzione. Ricerca e approvvigionamento di tutti i materiali necessari per l'impresa e i partner.

Emissione ordini e gestione dell'intero processo di approvvigionamento.

Implementazione di politiche e procedure per l'intero team logistico, organizzazione dei trasporti con i vettori esterni.

Redazione dei documenti di trasporto e eventuale documentazione accompagnatoria alla merce.

Pianificazione di inventari mensili e di fine anno con la collaborazione del magazzino.

Organizzazione della produzione con definizione dei compiti del personale e definizione di orari e turni, controllo delle performance.

Negli ultimi mesi gestione della fatturazione attiva elettronica e incassi per Italia, CEE ed EXTRACEE, fatture proforma e documenti doganali. Gestione dei pagamenti e delle informazioni sui saldi in sospeso. Verifica di eventuali esiti negativi del sistema di interscambio, identificando le problematiche causa della mancata trasmissione o accettazione delle fatture

---

“Non è mai troppo tardi per fissare un nuovo obiettivo.”

---

### COMPETENZE

Esperienza pluriennale nel mondo purchasing affiancata a una solida formazione in ambito economico e forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado di fare lavoro di squadra e di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo.

In cerca di una nuova posizione dove ampliare conoscenze e competenze professionali

---

### **PRATICANTATO PER REVISORE CONTABILE STUDIO VITALI DI SONDRIO**

Dal 01 Gennaio 2013 a Febbraio 2013

Analisi di Bilancio, inserimento prima nota e contabilità clienti

### **COLLABORATRICE PROGETTO – CONSORZIO DI TUTELA VINI DELLA VALTELLINA**

Dal 01 Agosto 2012 al 31 Dicembre 2012

Considerare le dimensioni del team di cui si è stati alla guida, il numero di progetti gestiti o il numero di articoli scritti.

### **COLLABORATRICE A TEMPO DETERMINATO – ARCHIVIO COMUNE DI SONDRIO**

Estate 2009

Archiviazione, etichettatura e sistemazione documenti storici del Comune di Sondrio durante l'estate post maturità

### **COLLABORATRICE A TEMPO DETERMINATO – UFFICIO SERVICE**

Estate 2008

Inserimento e Archiviazione dati di diversi clienti

### **CAMIERIERA DI SALA RISTORANTE PIZZERIA “LE TERRAZZE”**

Estate 2006 e Estate 2007

Cameriera di sala e servizio al tavolo

---

## ISTRUZIONE

---

### **LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT**

Università Commerciale “Bocconi” di Milano

Voto di laurea 107/110

Media voti conseguiti: 28,1/30

Periodo 2009- 2012

Tesi: Analisi empirica del settore viticolo: il caso di un'azienda Valtellinese

### **DIPLOMA DI PERITO TECNICO INDUSTRIALE - INDIRIZZO INFORMATICO**

Istituto “E. Mattei” di Sondrio

Voto: 93/100



---

## CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

---

Ottimo utilizzo del personal computer e dei programmi di Windows  
quali Excel, Power Point, Word.

Patente ECDL conseguita durante il periodo universitario  
Utilizzo della piattaforma software di classe ERP "Prodware"

Patente B

Studio universitario della lingua inglese e spagnola

Autorizzo il trattamento dei miei  
dati personali presenti nel  
curriculum vitae ai sensi del  
Decreto Legislativo 30 giugno 2003,  
n. 196 e del GDPR (Regolamento  
UE 2016/679)

Rachele Donghi

